

PROSIDING MAHKAMAH PERUSAHAAN

Apa yang perlu saya tahu sekiranya kes saya dirujuk ke Mahkamah Perusahaan?



SURAT RUJUKAN MENTERI KSM → MPM



PERWAKILAN

Anda boleh memilih sama ada:



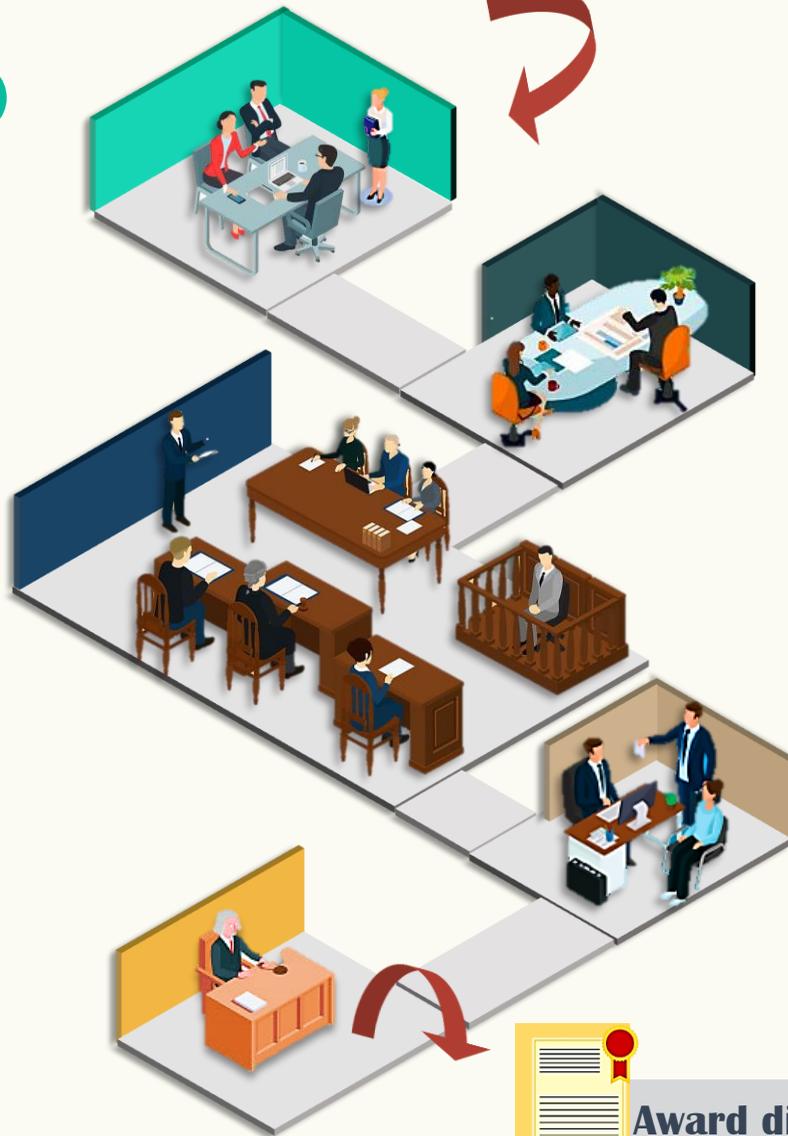
Perlu failkan: **Borang A** **Borang B**

1 SEBUTAN PERTAMA

1

Pihak-pihak hadir ke Mahkamah untuk penetapan tarikh:

- Pemfailan **pliding**, Ikatan Dokumen & Penyata Saksi
- Tarikh icara



2 PENGURUSAN KES

Melalui eSebutan/ emel/ surat untuk memantau:

- Pemfailan pliding
- Pertukaran dokumen
- Isu-isu awal, jika ada

3 HARI BICARA

3

Pihak-pihak & saksi (jika ada) perlu hadir ke Mahkamah

5 AWARD

5

Diperturunkan oleh Pengerusi Mahkamah



Award diserahkan kepada pihak-pihak

ALTERNATIF PENYELESAIAN PERTIKAIAN (APP)

1. Pihak-pihak mengenalpasti Mahkamah untuk menjalankan APP
2. Mengemukakan permohonan bertulis
3. Penetapan tarikh mediasi/ penilaian awal
4. Pihak-pihak perlu hadir

MEDIASI
PENILAIAN AWAL



APP Berjaya

KES AKAN DITERUSKAN DENGAN **BICARA** SEPERTI DIJADUALKAN JIKA **APP GAGAL**.

PIHAK-PIHAK YANG TIDAK BERMINAT UNTUK MENERUSKAN KES

Surat makluman kepada Mahkamah



Award diperturunkan oleh Pengerusi



PLIDING: Satu Peyataan mengenai fakta kes yang berkaitan untuk meyokong kes pihak-pihak. Perlu difailkan melalui sistem e-Pemfailan & e-Penyerahan sebelum tarikh bicara termasuk dokumen yang lain yang akan dirujuk semasa perbicaraan

- Pernyataan Kes difailkan oleh Yang Menuntut
- Pernyataan Balas difailkan oleh Majikan
- Rejoinder, jika perlu, difailkan oleh Yang Menuntut

Sekiranya sesuatu fakta material tidak dinyatakan di dalam mana-mana pliding, fakta tersebut berkemungkinan akan dibantah oleh pihak yang satu lagi jika dikemukakan semasa perbicaraan dan penerimaannya tertakluk kepada budi bicara Mahkamah untuk pertimbangan.

